

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ХИМИИ РАСТВОРОВ им. Г.А. Крестова
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

П Р И К А З

30.12.2020

№ 457

г. Иваново

**О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета.**

С 01.01.2021 года вступают в силу изменения в приказ Минфина от 01.12.2010 № 157н, внесенные приказом Минфина от 14.09.202 № 198н, а также федеральные стандарты государственных финансов по приказам Минфина от 30.06.202 № 129н «Финансовые инструменты», от 15.11.2019 № 181н «Нематериальные активы», 182н «Затраты по заимствованиям», 183н «Совместная деятельность», 184н «Выплаты персоналу», от 28.02.2018 № 34н «Непроизведенные активы», от 30.12.2017 № 277н «Информация о связанных сторонах. В этой связи

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом № 519 от 29.12.2018 года:

- Раздел 3 «Нематериальные активы» дополнить подпунктами 3.5 и 3.6:

3.5. Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- линейным методом – на все объекты нематериальных активов.

Основание: пункты 30, 31 СГС «Нематериальные активы».

3.6. Учреждение дополнительно раскрывает данные по группам нематериальных активов отдельно по объектам, которые созданы собственными силами, и прочим объектам в части изменения стоимости объектов в результате недостач и излишков.

Основание: пункт 44 СГС «Нематериальные активы».

- В разделе 8 «Финансовый результат»:

- В подпункте 8.6 слова «Резерв расходов на оплату отпусков» заменить словами «Резерв предстоящих расходов по выплатам персоналу».

- Дополнить подпунктом 8.9

«8.9 Доходы будущих периодов учитываются в зависимости от года признания дохода на счетах 401.41 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году» и 401.49 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года».

- В разделе «Правила документооборота» пункт 8 дополнить абзацами:

«- журнал регистрации приходных и расходных ордеров составляется ежеквартально в последний рабочий день квартала;

- приходные и расходные кассовые ордера со статусом «подписан» аннулируются, если кассовая операция не проведена в течение двух рабочих дней, включая день оформления ордера».

- В приложении 11 «Рабочий план счетов» к приказу от 29.12.2018 № 519 внести следующие изменения.

6.1. После строки:

0702000000000000000	0	102	3	0	000	Нематериальные активы – иное движимое имущество учреждения
---------------------	---	-----	---	---	-----	--

дополнить строками:

0702000000000000000	0	102	3	N	000	Научные исследования (научно-исследовательские разработки) – иное движимое имущество учреждения
0702000000000000000	0	102	3	N	320	Увеличение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
0702000000000000000	0	102	3	N	420	Уменьшение стоимости научных исследований (научно-исследовательских разработок) – иного движимого имущества учреждения
0702000000000000000	0	102	3	R	000	Опытно-конструкторские и технологические разработки - иное движимое имущество учреждения
0702000000000000000	0	102	3	R	320	Увеличение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения
0702000000000000000	0	102	3	R	420	Уменьшение стоимости опытно-конструкторских и технологических разработок – иного движимого имущества учреждения

2. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 01.01.2021.

3. Внести дополнения в приложении № 2 Учетной политики от 29.12.2018 г. п.3 приложения № п/п 21, а именно Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) дополнить условным обозначением:

- наименование показателя – дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации;
- код – Д.


Поскольку в дни диспансеризации согласно статье 185.1 ТК за сотрудниками сохраняется зарплата, в верхней половине строки табеля указывать количество рабочих часов по графику работника.

4. Специалисту по кадрам Лебедевой К.В. применять п.3 - новое условное обозначение, начиная с табеля учета рабочего времени за январь 2021 г.

5. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения в течение 10 дней с даты утверждения.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника ФЭО-главного бухгалтера Торохову С.Л.

Директор Института



М.Г. Киселев